

На основу члана 119. став 1. тачка 1) и члана 79. Закона о основама система образовања и васпитања, („Службени гласник РС, бр. 88/2017, 27/2019 – др. Закони и 10/2019) и члана 22. став 1. тачка 1) Статута МАТЕМАТИЧКЕ ГИМНАЗИЈЕ, Школски одбор на седници одржаној дана 26.06.2019. године, доноси

Измене и допуне бр.1 СТАТУТА

Члан 1

Чланови 27. до 34. мењају се и исти сада гласе:

„Члан 27

Конкурс за избор директора расписује Школски одбор најраније шест месеци, а најкасније четири месеца пре истека мандата директора.

Одлука о расписивању конкурса за избор директора доставља се Министарству просвете, науке и технолошког развоја (у даљем тексту Министарство)

Школски одбор именује комисију за избор директора (у даљем тексту Комисија) састављену од 3 члана из реда запослених у школи (два из реда наставника предметне наставе и један члан из реда ненаставног особља), која обрађује конкурсну документацију, утврђује испуњеност законом прописаних услова за избор директора, обавља интервју са кандидатима и прибавља мишљење наставничког већа о пријављеним кандидатима.

Комисија има председника и два члана и за свој рад је одговорна Школском одбору.

Комисија се обавезује да потпише изјаву да није у сукобу интереса, у поступку спровођења поступка за избор директора.

Комисија је дужна да цени и доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата, (извештај просветног инспектора), уколико га кандидат достави приликом конкурсисања, као и резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања, уколико се на конкурс јави лице које је претходно обављало послове директора школе.

Комисија је дужна да сачини записник о разматрању пријава кандидата, о обављеном разговору са кандидатима и евентуалној допуни документације.

Члан 28

Текст конкурса за избор директора утврђује Школски одбор.

Конкурс садржи следеће податке:

- назив школе са адресом;
- посебне услове за избор директора;
- рок за подношење пријаве;

- документацију коју кандидат подноси уз пријаву;

Конкурс за избор директора школе објављује се у дневним или службеним гласилима.

Члан 29

Уз пријаву на конкурс пријављени кандидати за директора Школе подносе:

- 1) оверену фотокопију дипломе о завршеном одговарајућем високом образовању;
- 2) оверену фотокопију документа о положеном испиту за лиценцу за наставника, педагога или психолога;
- 3) оверену фотокопију уверења о савладаном акредитивном програму обуке за директора школе (уколико га поседује);
- 4) потврду да имају најмање осам година рада у области образовања и васпитања, што се доказује овереном фотокопијом радне књижице и/или потврдом одговарајућих установа образовања;
- 5) уверење МУП-а да нису осуђивани за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за друга кривична дела из члана 139. став 1. тачка 3) ЗОСОВ (издато после објављивања конкурса);
- 6) уверење Привредног суда да нису осуђивани правоснажном пресудом за привредни преступ (издато после објављивања конкурса);
- 7) уверење Суда да се против њих не води кривични поступак за дела из члана 139. став 1. тачка 3) ЗОСОВ-а (издато после објављивања конкурса);
- 8) извод из матичне књиге рођених, а за кандидате који су променили име или презиме од дипломирања и извод из матичне књиге венчаних или други одговарајући документ (оригинал или оверена копија);
- 9) уверење о држављанству - не старије од 6 месеци (оригинал или оверена копија);
- 10) доказ о знању језика на коме се остварује образовно-васпитни рад, уколико кандидат није слушао наставу на српском језику;
- 11) лекарско уверење да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (оригинал – не старије од 6 месеци);
- 12) биографију са прегледом кретања у служби, са планом и програмом за будући рад у школи;
- 13) фотокопију резултата стручно - педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног инспектора), уколико га кандидат има, као и резултате стручно педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (уколико се на конкурс јавља лице које је претходно обављало дужност директора установе);

Члан 30

Благовременом пријавом сматра се пријава која је поднета у року утврђеном у конкурс.

Благовременом пријавом сматраће се и пријава која је предата препорученом поштом, и тада се као дан пријема рачуна дан када је пошта примила пошиљку.

Неблаговремене пријаве Комисија неће узимати у разматрање.

Када истек рока за пријем пада у недељу или дане државног празника, рок за пријаву помера се за следећи радни дан.

Члан 31

Под потпуном пријавом сматраће се она пријава која у прилогу садржи документа којима кандидат доказује да испуњава услове из ЗОСОВ-а, односно конкурса.

Непотпуне пријаве Комисија неће узимати у обзир за разматрање.

Изузетно, кандидат може потребна документа поднети и накнадно, након истека рока, под условом да је пријаву поднео у предвиђеном року и да због објективних разлога није могао да достави комплетну документацију. Комисија може кандидату да одреди рок највише до 8 (осам) дана.

Члан 32

Мишљење наставничког већа се даје на посебној седници којој присуствују сви запослени. Кворум за гласање је већина од свих запослених.

Уколико на седници нису присутни сви запослени потребно је да буде присутна већина од укупног броја наставника, а да се прибави мишљење већине од укупног броја запослених.

Комисија за избор директора обавештава запослене о пријавама кандидата и обављеном разговору, након чега се кандидати представљају запосленима.

Комисија за избор директора записнички предаје Комисији за пребројавање гласачких листића печатом оверене гласачке листиће (у затвореној коверти), списак запослених који имају право гласа, затворену гласачку кутију и непопуњен образац записника о пребројавању гласачких листића.

Запослени се изјашњавају о свим пријављеним кандидатима тајно. Непосредно пре гласања потписују се на списку запослених који имају право гласа, доказујући тиме да су преузели свој гласачки листић.

Комисија за пребројавање гласачких листића након пребројавања сачињава Записник о пребројавању гласачких листића, који заједно са списком запослених који су имали право гласа, употребљеним гласачким листићима (у посебној коверти) и неупотребљеним (у посебној ковети), записнички уручује Комисији за избор директора која објављује резултате гласања запослених.

Уколико два или више кандидата добију исти број гласова, гласање се понавља одмах, на истој седници, само за те кандидате.

Мишљење наставничког већа потписују Комисија за избор директора и председавајући.

Комисија за избор директора сачињава извештај о спроведеном поступку за избор директора, који садржи достављену документацију кандидата, записнике Комисије и Мишљење наставничког већа, односно запослених, и доставља га Школском одбору у року од осам дана од седнице наставничког већа.

Члан 33

Школски одбора заказује посебну седницу за доношење одлуке о предлогу за избор директора који ће се доставити Министру просвете, науке и технолошког развоја(у даљем тексту Министар).

На седници Школског одбора утврђује се кворум (потписивањем присутних чланова на посебном списку), присутни се упознају са Извештајем Комисије о спроведеном поступку за избор директора, представљају се кандидати, врши се избор Комисије за пребројавање гласачких листића која ће након прибављања потписа присутних о преузимању печатом оверених гласачких листића (у посебној коверти), тајног гласања и пребројавања гласачких листића сачинити Записник о пребројавању гласачких листића и објавити резултат гласања.

Школски одбор, на основу Извештаја Комисије и објављеног резултата гласања, доноси одлуку о предлогу за избор директора и сачињава образложену листу свих кандидата који испуњавају услове које заједно са Извештајем Комисије и другом конкурсном документацијом доставља Министру у року од осам дана од дана достављања извештаја Комисије.

Министар у року од 30 дана од дана пријема документације из става 1. овог члана врши избор директора Школе и доноси решење о његовом именовању на период од 4 године, о чему Школа обавештава лица која су се пријавила на конкурс, у року од осам (8) дана од пријема решења Министра.

Решење Министра о именовању директора коначно је у управном поступку.

Учесник конкурса има право на судску заштиту у управном спору.

Уколико министар утврди да поступак конкурса за избор директора није спроведен у складу са законом, односно да би избор било ког кандидата са листе из става 1. овог члана могао да доведе у питање несметано обављање делатности школе, у року од осам дана доноси решење о поновном расписивању конкурса за избор директора, о чему школа обавештава обавештава лица која су се пријавила на конкурс, у року од осам (8) дана од пријема решења министра.

Члан 34

Школски одбор са изабраним кандидатом закључује уговор о раду на одређено време, односно решење о премештају на радно место директора, уколико је кандидат из реда запослених у Школи.

Директор може да обавља и послове наставника и стручног сарадника, уколико то решењем одобри Министар.

Инструктивно-педагошки увид у рад директора који обавља послове из става 2. овог члана врши саветник - спољни сарадник.“

Члан 2

Ове измене и допуне ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

Школски одбор

Жељко Лежаја, председник

Објављено на огласној табли школе 27.06.2019. године.